

本溪满族自治县环境保护局文件

本县环发〔2021〕19号

关于印发《本溪市本溪生态环境分局配合第二轮第二批省级生态环境保护督察专班组织架构及工作方案》的通知

局内各部门：

《本溪市本溪生态环境分局配合第二轮第二批省级生态环境保护督察专班组织架构及工作方案》已经通过局会议审议通过，现印发给你们，请遵照执行。

附件：本溪市本溪生态环境分局配合第二轮第二批省级生态环境保护督察专班组织架构及工作方案

本溪市本溪生态环境分局

2021年11月10日

附件 1

本溪市本溪生态环境分局配合第二轮第二批省级生态环境保护督察专班组织架构及工作方案

为做好第二轮第二批省级生态环境保护督察迎检准备工作，制定本方案。

一、组织架构

成立配合省级生态环境保护督察工作专班（以下简称“工作专班”），全面负责迎检准备工作。

组 长：王森巍

副组长：郑云宝、董维锋、王淑娟

组 员：孟凡青、刘恒成、孟凡、张广新、卢丽、
张月、刘世龙

二、工作专班组成及分工

工作专班办公室设在局督改办，负责统筹组织开展迎检准备工作，办公室主任由王森巍兼任。工作专班下设综合联络组、材料资料组、群众举报问题办理组（责任追究组）、宣传报道组、下沉陪同组、服务保障组，各小组成员为局中层干部和相关业务骨干。

（一）综合联络组。负责组织、协调工作。配合与县工作协调组沟通联系，协调落实县工作协调组交办事项；制定

接待工作方案；协调安排下沉督察工作有关事宜；协调安排个别谈话，通知被谈话人并安排谈话地点；完成县工作协调组和领导通知交办的其他事宜。

组 长：王森巍

副组长：董维锋

王淑娟

组 员：孟凡青、刘恒成、孟凡、张广新、卢丽、
张月、刘世龙

（二）材料资料组。按照县工作协调组安排，负责各类材料的起草、报送及提供工作。负责县委、县政府领导同志汇报、动员讲话、主持词等有关文字材料起草工作；整理会议记录、会议图文资料；起草会议纪要、工作简报；组织协调有部门及乡镇（街道）向县工作协调组提供相关材料；整理保留督察期间档案资料，待督察结束后，负责退还、销毁、存档各种资料；完成县工作协调组和领导同志交办的其他事宜。

组 长：王森巍

副组长：董维锋

孟凡青

成 员：王海敏、张月、刘世龙、刘昱廷、李柄岑、
金国伟、孙玮、姜茜茹、王良

（三）群众举报问题办理组（责任追究组）。负责信访

案件受理及案件处理工作。负责接收县工作协调组交办环境信访事项。对交办的信访事项进行督办和反馈；组织召开信访案件办理分析会议；协助县工作协调组按干部管理权限实施问责。完成县工作协调组和领导同志交办的其他事宜。

组 长：王森巍

副组长：郑云宝

成 员：王海敏、刘强、王维、冯守权、李广宇、

赵宏大、王文龙、苗雪

（四）下沉陪同组。协助县工作协调组做好督察组下沉、督察陪检工作。完成县工作协调组和领导同志交办的其他事宜。

组 长：王森巍

副组长：郑云宝

成 员：王海敏、刘强、王维、冯守权、李广宇、

赵宏大、王文龙、苗雪

（五）服务保障组。负责各小组办公用品、车辆、等各项服务保障工作。完成领导交办的其他事宜。

组 长：王森巍

副组长：王淑娟

成 员：汪龙凤、孙玮、姜茜茹

三、相关要求

（一）各组工作人员直接由工作专班调度。各成员原则

上按照责任分工，开展迎检工作。特殊情况，可根据工作需要，由工作专班调度安排。

（二）局内各部门要全力支持配合工作，工作人员按照组长要求随时听从调度安排。

（三）进驻期间，无特殊情况严禁出市，并保持通信工具 24 小时畅通，随叫随到。